

Graag geven we meer informatie over het telefoonbeleid “thuis of in de kluis”, wat betekent dit voor ons als ouder(s)/verzorger(s)?

V: Het nieuwe beleid wordt “thuis of in de kluis”, wat betekent dit concreet?

A: Leerlingen kunnen ervoor kiezen om de telefoon thuis te laten. Als ze de telefoon toch mee naar school nemen, leggen ze de telefoon bij binnenkomst direct in het kluisje. De telefoon staat dan uit. Van poort tot kluis en kluis tot poort moet de telefoon in de tas.

V: Mogen andere devices wel mee naar school?

A: Smartwatches mogen niet worden gedragen. Persoonlijke laptops en digitale spelcomputers (zoals Nintendo's), zijn niet toegestaan. Het ondersteuningsteam zorgt voor toestemming voor leerlingen die vanuit de ondersteuning wel een persoonlijke laptop nodig hebben.

V: Hoe kan ik mijn kind bereiken gedurende de dag (bv. vanwege een noodsituatie thuis)?

A: We begrijpen dat het even wennen is om niet de hele dag met elkaar in contact te staan. De receptie is bereikbaar tussen 8:00 uur en 16:30 uur via het algemene nummer: 043 - 3 54 12 34. Het automatisch antwoordapparaat staat alleen aan na sluitingstijd en in vakanties. Tip! Sla het telefoonnummer van school op in je telefoon. Zo kunnen we snel berichten doorgeven en een leerling uit de klas halen wanneer er een noodgeval is. Daarnaast vragen we jullie om jullie contactgegevens in Somtoday te controleren, zodat we jullie als ouder(s)/verzorger(s) ook goed kunnen bereiken.

V: Waar mag ik voor bellen?

A: We vragen jullie om 's ochtends thuis de dagplanning te bespreken, zodat de receptie niet voor kleine zaken wordt gebeld. Denk hierbij aan een bezoek aan de orthodontist, huisarts, bijles, boodschappen, hond uitlaten etc. Het gaat dus echt om noodgevallen of omdat je het mailadres van een medewerker nodig hebt. Ziekmelden gaat nog altijd via de standaardprocedure (app Somtoday), zie hiervoor de website en de schoolgids.

V: Wat gebeurt er als de leerling toch een mobiele telefoon bij zich draagt?

A: Dan geeft de medewerker aan dat de leerling deze moet inleveren. De leerling kan de telefoon om 16:15 uur weer ophalen bij lokaal 0.13, ook als de leerling al eerder uit is. Hier worden geen uitzonderingen in gemaakt. Voor verdere afspraken en regels verwijzen we naar het telefoonbeleid met reglement “thuis of in de kluis”.

V: Wat als het gebruik van een mobiele telefoon voor leerlingen medische noodzaak is?

A: Leerlingen met een ondersteuningsbehoefte voor wie de mobiele telefoon een (medisch) hulpmiddel is, krijgen na beoordeling van het ondersteuningsteam toestemming voor gebruik van hun mobiele telefoon. Voor meer informatie zie ook hiervoor het telefoonbeleid met reglement “thuis of in de kluis”.

V: Wat als de leerling naar een buitenschoolse activiteit (zwemmen) of een excursie gaat?

A: Afhankelijk van de excursie of activiteit wordt bepaald of de telefoon meegaat. Als de telefoon mag worden meegenomen, gebeurt dit conform afspraken die gelden in het verkeer en de afspraken die de desbetreffende medewerker bespreekt.

De medewerker bespreekt vervolgens het ophalen uit de kluis voorafgaand aan de activiteit. Bij aankomst volgt de leerling de verdere instructie van de medewerker op over waar de telefoon neer te leggen (tas of telefoonbak bijv.).

V: Mag de leerling tijdens een pauze of tussenuur de telefoon gebruiken?

A: Nee, ook dan blijft de telefoon in het kluisje tot einde schooldag en de telefoon staat uit. Leerlingen blijven op school. Het beleid is immers, geen telefoon gedurende de hele lesdag. Uitzonderingen zijn tijdens buitenschoolse activiteiten, excursies, externe lessen etc. Hier gaat het in overleg met de medewerker, zie bovenstaande vraag en antwoord.

V: Hoe moeten leerlingen hun rooster inzien?

A: We vragen leerlingen om een papieren agenda aan te schaffen en het rooster te noteren. Het rooster is nog steeds inzichtelijk via Somtoday en kan dus worden overgeschreven. Roosterwijzigingen worden gepubliceerd op de beeldschermen die binnen de school hangen.

V: Hoe betalen de leerlingen in de schoolkantine?

A: Betalen is mogelijk middels een pinpas of cashgeld.

V: Mogen medewerkers dan nog wel hun mobiele telefoon gebruiken?

A: Medewerkers geven natuurlijk het goede voorbeeld en worden niet met een telefoon in de gang of op het schoolplein gezien.

Het beleid voor medewerkers is de telefoon in de tas plaatsen, dus niet op het bureau, niet zichtbaar omhangen etc. De uitzondering voor medewerkers is het inloggen in schoolsystemen en de aanwezigheid van de leerlingen te noteren. Op het moment dat de medewerkers hiervan gebruik maken, is dit kort, en vervolgens gaat de telefoon weer in de tas. Het kan ook zijn dat er kort iets gefilmd wordt voor bijvoorbeeld een proefje van de les. Hierna gaat de telefoon van de medewerker ook weer in de tas. Medewerkers die voor hun werk moeten bellen, doen dit in de kantoorruimtes of in de personeelsruimtes.

V: Wat als een leerling de kluispas vergeten is?

A: De leerling kan de telefoon bij lokaal 0.13 opbergen en deze vanaf 16:15 uur weer ophalen. Dit geldt ook als de leerling eerder uit is; hierop wordt geen uitzondering gemaakt.